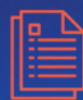




CATALOGUE DE FORMATIONS 2026



Catalogue
+500 Thèmes de formations



Programmes certifiants & Modules métiers



Accès en ligne + accompagnement personnalisé

www.cif-pro.ma



Former pour Transformer
Révélez votre potentiel





Mot de la Directrice

“

**SE TRANSFORMER
EST AUJOURD'HUI
ESSENTIEL POUR
RÉUSSIR**

Dr. Meryem TAOUFIK
Directrice Générale

En 2026, la transformation des entreprises connaît une accélération sans précédent, portée par l'essor de technologies de pointe telles que l'intelligence artificielle, la réalité virtuelle et les solutions immersives. Ces évolutions redéfinissent les métiers, les compétences attendues et les modes de travail, rendant l'adaptation non seulement stratégique, mais indispensable pour rester compétitif.

Dans ce contexte en constante mutation, Clfpro consolide son positionnement en tant que partenaire clé du développement des compétences, en accompagnant aussi bien les talents que les institutions à travers des programmes de formation innovants, exigeants et alignés sur les standards internationaux.

Cette nouvelle étape marque une évolution majeure, caractérisée par l'intégration d'outils pédagogiques immersifs.

MANAGEMENT, LEADERSHIP ET RESSOURCES HUMAINES
MANAGEMENT DES PROJETS / PROGRAMMES
DÉCENTRALISATION, GOUVERNANCE LOCALE
DÉVELOPPEMENT LOCAL
BANQUE, ASSURANCE ET PRÉVOYANCE SOCIALE
CONTRATS & COMMANDE PUBLIQUE
FINANCES PUBLIQUES & GOUVERNANCE
LOGISTIQUE
SANTÉ PUBLIQUE
GESTION DES DONNÉES & INTELLIGENCE D'AFFAIRES
GESTION PORTUAIRE
GESTION DES RISQUES ET RÉSILIENCE
COMMUNICATION & DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL
INFRASTRUCTURES & GESTION URBAINE
HYDRAULIQUE
WASH (WATER SANITATION AND HYGIENE)
DÉVELOPPEMENT AGRICOLE & SÉCURITÉ ALIMENTAIRE
EFFICACITÉ ÉNERGÉTIQUE – ÉNERGIES RENOUVELABLES
ENVIRONNEMENT & DÉVELOPPEMENT DURABLE
CHANGEMENT CLIMATIQUE
DÉVELOPPEMENT SOCIAL
SECRÉTARIAT, ASSISTANAT, ARCHIVAGE
INFORMATIQUE – SYSTÈMES D'INFORMATION
TÉLÉCOMMUNICATION
FINANCE, AUDIT, COMPTABILITÉ
PSYCHOLOGIE DU TRAVAIL
NORMALISATION – SYSTÈMES NORMATIFS & ASSURANCE QUALITÉ
MODERNISATION DE L'ADMINISTRATION PUBLIQUE
PILOTAGE DES DRONES
INTELLIGENCE ARTIFICIELLE ET MACHINE LEARNING
RÉALITÉ VIRTUELLE (VR) & RÉALITÉ AUGMENTÉE (AR)
INDUSTRIE 4.0 & TRANSFORMATION DIGITALE
CYBERSÉCURITÉ & SÉCURITÉ NUMÉRIQUE
MOBILITÉ DURABLE
TRANSITION ÉNERGÉTIQUE ET ÉCONOMIE CIRCULAIRE

SOMMAIRE

RETOURS D'EXPÉRIENCES	04	EFFICACITÉ ÉNERGÉTIQUE – ÉNERGIES RENOUVELABLES	19
LES SOLUTIONS CIF ^{pro}	05	TRANSITION ÉNERGÉTIQUE & ÉCONOMIE CIRCULAIRE	20
GUIDE – FICHE FORMATION	06	EAU, ASSAINISSEMENT & HYGIÈNE	20
SECRÉTARIAT, ASSISTANAT, ARCHIVAGE	07	FINANCE, AUDIT, COMPTABILITÉ	21
DÉVELOPPEMENT AGRICOLE & SÉCURITÉ ALIMENTAIRE	08	FINANCES PUBLIQUES & GOUVERNANCE	22
SANTÉ PUBLIQUE	08	GESTION DES RISQUES & RÉSILIENCE	22
BANQUE, ASSURANCE ET PRÉVOYANCE SOCIALE	09	GÉOLOGIE – MINES – PÉTROLE	23
COMMUNICATION ET DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL	10	GESTION PORTUAIRE	23
PSYCHOLOGIE DU TRAVAIL	10	LOGISTIQUE	23
CONTRACTS ET COMMANDE PUBLIQUE	11	INFRASTRUCTURES & GESTION URBAINE	24
CYBERSÉCURITÉ & SÉCURITÉ NUMÉRIQUE	12	QUALITÉ, HYGIÈNE & SÉCURITÉ (QHS)	25
ENVIRONNEMENT & DÉVELOPPEMENT DURABLE	12	SYSTÈME D'INFORMATION GÉOGRAPHIQUE (SIG)	26
MANAGEMENT, LEADERSHIP & RESSOURCES HUMAINES	14	TRANSFORMATION DIGITALE	26
DÉVELOPPEMENT LOCAL	15	MODERNISATION DE L'ADMINISTRATION PUBLIQUE	27
PILOTAGE DES DRONES	16	INFORMATIQUE – SYSTÈMES D'INFORMATION & TÉLÉCOMMUNICATIONS	27
DÉVELOPPEMENT SOCIAL	16	CNAM	28
ÉDUCATION	17		
MANAGEMENT DES PROJETS / PROGRAMMES	17		

RETOURS D'EXPÉRIENCE



“

M. Ahmed-Kader

DJIBOUTI

La qualité du contenu, l'expertise des formateurs et l'approche centrée sur les situations réelles de terrain ont eu un impact direct sur ma pratique quotidienne.

★★★★★



“

Mme Sylvie

BÉNIN

Les contenus étaient clairs, structurés et applicables. L'expertise des formateurs et la qualité de l'accompagnement ont dépassé mes attentes.

★★★★★



“

Mme Aro

MADAGASCAR

La qualité de l'organisation, l'expertise des formateurs et la pertinence des contenus sont, pour moi, un véritable 10/10.

★★★★★



“

Mme Yama

SÉNÉGAL

Les études de cas, l'expertise des formateurs et l'approche pratique ont renforcé mes compétences et ma vision opérationnelle.

★★★★★



“

M. Sid'Ahmed

MAURITANIE

Cette formation m'a permis de renforcer mes compétences en suivi environnemental et social et de maîtriser des outils.

★★★★★



“

M. Jacques

MADAGASCAR

J'ai été particulièrement impressionné par le professionnalisme du formateur et la disponibilité bienveillante du personnel.

★★★★★

LES SOLUTIONS CIFpro

CIFpro vous propose des formats de formation adaptés à tous vos besoins : sur catalogue, à la carte, sur mesure, en ligne et voyages d'étude.



01.

Les formations sur Catalogue

Formations intensives animées par des experts internationaux dans nos locaux. Plus d'informations sur www.cif-pro.com

02.

Formations à la carte

Vous souhaitez organiser cette formation à d'autres dates ou dans un autre lieu ? Nous l'adaptions à votre planning et aux besoins de votre groupe

03.

Les formations sur mesure

Vous ne trouvez pas la formation voulue ? Dites-nous vos besoins (objectifs, dates, lieu, durée) et nous créons une formation sur mesure.

04.

Les voyages d'étude

Vous voulez un voyage d'étude thématique ? CIFpro organise votre séjour sur mesure avec des experts et des partenaires reconnus.

05.

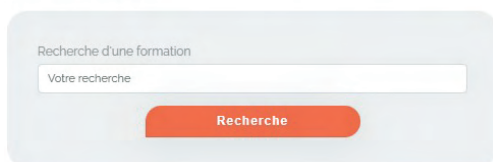
Les formations en ligne

CIFpro organise votre voyage d'étude sur mesure, encadré par des professionnels et dans des destinations de référence.

Comment télécharger la fiche PDF d'une formation ?

Aller sur le site
www.cif-pro.ma

Découvrez la **formation qui répond** parfaitement à vos besoins



Recherche d'une formation

Votre recherche

Recherche

1

Saisissez le nom de la formation puis cliquez sur le bouton « Recherche ».

2

Sélectionnez la formation souhaitée dans les résultats.



3

Accédez à la page détaillée de la formation.



4

Cliquez sur le bouton « Télécharger le PDF ».



SECRÉTARIAT, ASSISTANAT, ARCHIVAGE

Titre	Code
Assistant(e) : Gestion du temps, organisation et gestion des priorités	AA01
Maîtrise des outils bureautiques et des Technologies de l'Information et de la Communication (TIC) au poste d'assistant(e)	AA02
Gestion d'un secrétariat de direction/particulier ; Traitement du courrier, techniques de classement et d'archivage	AA03
Archivage et Gestion Électronique des Documents et de l'information	AA04
Assistanat de direction & secrétariat : Optimiser son efficacité professionnelle et personnelle	AA05
Perfectionnement au métier de secrétaire et d'assistante de direction	AA06
Système d'archivage et de gestion électronique documentaire	AA07
Communication, Relations Publiques et Protocole dans la Fonction d'Assistanat de Direction	AA08
Rédaction administrative	AA09



Le tutoriel expliquant le téléchargement de la fiche de chaque formation est disponible en page 09.

DÉVELOPPEMENT AGRICOLE & SÉCURITÉ ALIMENTAIRE

Titre	Code
Agriculture intelligente face au changement climatique : bonnes pratiques d'adaptation et d'atténuation	ANSA01
Agriculture durable : outils et techniques	ANSA02
Gestion post-récolte et transformation	ANSA03
Améliorer la nutrition à travers l'agriculture et les systèmes alimentaires	ANSA04
Évaluation de l'impact des programmes de développement sur la sécurité alimentaire	ANSA05
Systèmes et réseaux d'information sur la sécurité alimentaire	ANSA06
Politiques de sécurité alimentaire : formulation et mise en œuvre	ANSA07
Améliorer la résilience des populations vulnérables en matière de sécurité alimentaire	ANSA08
Approche filière et chaîne des valeurs agricoles et agroalimentaires	ANSA09
Elaboration de politiques agricoles	ANSA10
La gestion courante de l'exploitation agricole	ANSA11
Développement et pastoralisme au Sahel face aux changements socio-climatiques	ANSA12
Les bases de l'économie agricole	ANSA13
Suivi évaluation des projets agricoles	ANSA14
Gestion des crises alimentaires : élaboration des rapports et évaluation rapide des besoins	ANSA15
Gestion des systèmes d'irrigation : modes de distribution de l'eau aux agriculteurs, économie de l'eau, gestion participative en irrigation	ANSA16
Amélioration de la gestion des aménagements hydro agricoles	ANSA17
Dimensionnement des réseaux d'irrigation du système goutte à goutte	ANSA18

SANTÉ PUBLIQUE

Titre	Code
Gestion des situations sanitaires exceptionnelles (SSE) et de crises	SPMS01
Elaboration et suivi évaluation des plans nationaux de santé	SPMS02
Planification de la communication lors des flambées de maladies	SPMS03
Leadership et Programme de Projets en Santé	SPMS04
Ethique Médicale	SPMS05
Evaluation des risques sanitaires	SPMS06
Evaluer et intégrer la santé dans les politiques et stratégies de changements climatiques	SPMS07
Management de la Santé Publique	SPMS08
Epidémiologie de terrain	SPMS09

BANQUE, ASSURANCE ET PRÉVOYANCE SOCIALE

Titre	Code
Comptabilité technique de l'assurance et de la réassurance	BAPS01
Les normes IFRS applicables aux assurances et à la réassurance	BAPS02
La Gestion de la Trésorerie bancaire et le traitement du risque de transformation et d'illiquidité (BALE III)	BAPS03
Gouvernance et Management des Organismes d'Assurance et Prévoyance Sociale	BAPS04
Gestion financière, comptable et budgétaire des organismes de prévoyance sociale	BAPS05
Le suivi administratif des polices d'assurances et des sinistres	BAPS06
L'essentiel des normes et concepts balois : De Bâle I à Bâle IV	BAPS07
Les normes IFRS appliquées au secteur bancaire	BAPS08
Les principes de bases de l'IAIS (International Association of Insurance Supervisors)	BAPS09
Réussir la mise en place de la fonction audit interne dans le secteur bancaire	BAPS10
Pratique de partage des risques et de la réassurance	BAPS11
Assurance maladie de base / universelle : opérations techniques de démarrage	BAPS12
Cyber-risque dans l'environnement bancaire	BAPS13
Conception, Tarification et Mise en Œuvre d'une Assurance Maladie Complémentaire	BAPS14
Micro Assurance : Conception et commercialisation	BAPS15
Procédures collectives et recouvrement de créances : maîtriser le cadre juridique et la pratique	BAPS16
Droit des Garanties Relatives aux Opérations Financières	BAPS17



Le tutoriel expliquant le téléchargement de la fiche de chaque formation est disponible en page 09.

COMMUNICATION & DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL

Titre	Code
Stratégie de communication de crise : diagnostics, mise en place de plans d'action et évaluation des effets a posteriori	CDC01
Le design graphique dans la communication : les outils de conception d'identités visuelles	CDC02
Communication, protocole et relation publique	CDC03
Réseaux sociaux et outils collaboratifs : la communication à l'heure du digital	CDC04
Conception et élaboration de tableaux de bord de l'activité commerciale	CDC05
Manager efficacement son équipe commerciale	CDC06
Les Techniques de Communication Interpersonnelle et de Masse	CDC07
Technique de vente & Stratégie Commerciale pour produits artisanaux	CDC08
Organiser, gérer et communiquer en situation de crise	CDC09
Communication digitale et web marketing	CDC10
Techniques d'expression orales et maîtrise de la dynamique des rédactions professionnelles	CDC11
Gestion de la Relation Client	CDC12
Devenir spécialiste en communication de projet de développement	CDC13

PSYCHOLOGIE DU TRAVAIL

Titre	Code
Les outils de communication dans les organisations: CNV; AT; Psychologie positive	PT01
Psychologie de la négociation et de la gestion de conflits	PT02
Psychologie du changement des comportements : les freins et leviers du changement organisationnel	PT03
Santé mentale et bien-être au travail	PT04
Inclusion, diversité et climat psychosocial	PT05
Gestion du changement et résistance au changement	PT06

Pour toute demande de devis relative à une formation :
contact@cif-pro.com

CONTRACTS & COMMANDE PUBLIQUE

Titre	Code
Dématérialisation des marchés publics : gouvernance, bonnes pratiques et risques	CMP01
Nouveau cadre de passation des marchés publics de la Banque Mondiale et procédures de passation des marchés de la BAD, du FIDA et de l'UE	CMP02
Les marchés publics de travaux : préparation, passation et gestion	CMP03
Contrôle et Audit des marchés publics	CMP04
Suivi de l'exécution des marchés publics et règlement des litiges	CMP05
Gestion des contrats et des décaissements dans les marchés publics	CMP06
Procédures de Passation et d'Exécution des Marchés Publics selon les Directives des Bailleurs de Fonds (UEMOA, BAD, BM, FED, BID, BADEA ...)	CMP07
Management des Partenariats Public-Privé : conception, mise en œuvre et suivi d'exécution des projets en PPP	CMP08
Passation des marchés : travaux, fournitures et consultants	CMP09
Litiges et contentieux dans les marchés publics : prévention et gestion	CMP10
Gestion des risques dans les marchés publics	CMP11
Gestion et suivi opérationnel des marchés publics	CMP12
Gouvernance, performance et innovations dans la gestion des marchés publics et partenariats public-privé	CMP13
Techniques de Rédaction des Contrats	CMP14
Audit de projet et implantation du contrôle interne	CMP15
Passation des marchés : fournitures et consultants	CMP16
Achats publics durables : assurer la pérennité des acquisitions	CMP17
Marchés Publics et Partenariats Public-Privé : Réformes, Efficacité et Pratiques Modernes	CMP18
Passation des marchés publics : Audit et contrôle	CMP19
Gestion et suivi opérationnel des marchés publics	CMP20
Gouvernance, performance et innovations dans la gestion des marchés publics et partenariats public-privé	CMP21
Techniques de Rédaction des Contrats	CMP22
Audit de projet et implantation du contrôle interne	CMP23
Passation des marchés : fournitures et consultants	CMP24
Achats publics durables : assurer la pérennité des acquisitions	CMP25
Marchés Publics et Partenariats Public-Privé : Réformes, Efficacité et Pratiques Modernes	CMP26
Passation des marchés publics : Audit et contrôle	CMP27

CYBERSÉCURITÉ & SÉCURITÉ NUMÉRIQUE

Titre	Code
Sécurisation des systèmes d'information selon la norme ISO 27001	CSN01
Fondamentaux Cybersécurité – Architecture et pratiques pour protéger le SI	CSN02
Sécurité SI	CSN03
Conformité en sécurité SI	CSN04
Cybercriminalité et Cyberguerre, enjeux et défis	CSN05
Sécurité des systèmes d'information et cyber sécurité	CSN06
Cybercriminalité et cybersécurité: prévention et sensibilisation dans l'espace numérique	CSN07

ENVIRONNEMENT & DÉVELOPPEMENT DURABLE

Titre	Code
Maîtriser les approches et les outils du développement durable	DD01
La certification des activités forestières et la traçabilité	DD02
Analyse multicritères, évaluation environnementale et conception d'un projet	DD03
Développement durable et changements climatiques	DD04
Enjeux, outils et méthodes des négociations internationales sur le changement climatique	DD05
L'approche genre et le développement durable	DD06
La gestion durable des terres	DD07
Extraction et analyse statistique des modèles climatiques régionaux et globaux	DD08
Villes et territoires durables : outils de pilotage et d'aménagement face au changement climatique	DD09
Mise en œuvre d'un plan national d'adaptation au changement climatique	DD10
La finance climatique orientée vers les pertes et dommages et la négociation climatique	DD11
Développement durable et responsabilité des organisations	DD12
La gestion sociale et environnementale	DD13
L'évaluation Environnementale et Sociale (PEES, PMPP, CGES, EIES, PGES et PGMO)	DD14
Les normes environnementales et sociales et la mise en place des Plans de Mobilisation des Parties Prenantes PMPP	DD15
Le screening et les procédures de prise en compte des mesures de sauvegardes environnementales et sociales	DD16
Education au développement durable	DD17
L'évaluation environnementale et les études d'impacts environnementaux et sociaux	DD18

Titre	Code
La gestion environnementale et sociale des projets (EIES, PAR et suivi des PGES)	DD19
Etudes d'Impact Environnemental et Sociales (EIES)	DD20
Adaptation aux changements climatiques : recherche de financement	DD21
Résilience et adaptation aux changements climatiques dans la planification du développement	DD22
Carbone : Nouveaux mécanismes de marché et financement de la lutte contre les changements climatiques	DD23
Conception et suivi des plans d'aménagement forestier durable	DD24
Outils d'analyse de la résilience et planification locale sensible au changement climatique	DD25
Gestion des Déchets	DD26
Résilience et adaptation aux changements climatiques dans la planification du développement	DD27
Communication digitale axée sur le changement climatique	DD28
Maîtrise et pilotage de la démarche RSE selon la norme ISO 26000	DD29
Gestion des déchets : élimination & valorisation	DD30
Politiques de sauvegarde environnementale et sociale et les normes de la Banque Mondiale	DD31
La Pollution – Aspects Environnementaux	DD32
Évaluation environnementale et pollution	DD33
Gestion des Produits Chimiques	DD34
Gestion environnementale et sociale des sites miniers et industriels en Afrique : fermeture et restauration	DD35
Les normes environnementales et sociales de la Banque mondiale	DD36



Le tutoriel expliquant le téléchargement de la fiche de chaque formation est disponible en page 09.

MANAGEMENT, LEADERSHIP ET RESSOURCES HUMAINES

Titre	Code
Mise en œuvre et suivi d'un Plan de Gestion de la Main d'Œuvre (PGMO)	MLRH01
L'Excellence Opérationnelle : LEAN MANAGEMENT	MLRH02
Développer son leadership et accroître la performance de son organisation	MLRH03
Le Leadership Transformationnel	MLRH04
Le Management	MLRH05
Gestion de la paie	MLRH06
Outils et Méthodes d'Évaluation des Compétences	MLRH07
Conception d'un système d'information de gestion de Ressources Humaines (SIRH)	MLRH08
Mise en œuvre du schéma directeur des ressources humaines (SDRH)	MLRH09
Élaboration des outils de Gestions des Ressources Humaines : Plan stratégique, plan de carrière, référentiel des emplois et des compétences	MLRH10
Négociation sociale et relations syndicales	MLRH11
Pilotage stratégique de l'organisation : Mise en place du Tableau de Bord "Balanced Scorecard"	MLRH12
Les outils de la gestion d'un service formation	MLRH13
Politique de rémunération dans l'entreprise: outils de fidélisation et de motivation des salariés	MLRH14
La gestion prévisionnelle des emplois et compétences (GPEC)	MLRH15
Relation Sociale et prévention des conflits : Le Dialogue Social	MLRH16
Team building et cohésion d'équipe	MLRH17



Pour toute demande de devis relative à une formation :
contact@cif-pro.com

Titre	Code
Management stratégique	MLRH18
Bâtir une Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (GPEC)	MLRH19
Le management et la dynamisation d'un conseil d'administration, compétence et éthique des administrateurs et suivi de la performance	MLRH20
Leadership, Management et Ressources Humaines	MLRH21
Gestion d'équipe et Leadership	MLRH22
Leadership, rôles et responsabilités du gestionnaire	MLRH23
Leadership et management des projets	MLRH24
Utiliser l'intelligence émotionnelle pour mieux manager	MLRH25
Préparer et Conduire de manière efficace ses réunions	MLRH26
Leadership et Management des équipes	MLRH27
Leadership Exponentiel & Influence Stratégique dans un Monde en Transformation	MLRH28
Tableau de bord et Bilan Social	MLRH29
Intelligence émotionnelle destinée aux managers	MLRH30
Evaluation des performances du personnel de l'entreprise: indicateurs de performances et implantation des systèmes suivi-évaluation	MLRH31
L'Intelligence Artificielle au Service des Ressources Humaines	MLRH32
Ingénierie de formation : Élaborer, mettre en oeuvre et évaluer un plan de formation	MLRH33
Ingénierie de formation : Analyser Concevoir le plan de formation et Evaluer la formation	MLRH34
Ingénierie de formation : Construire son Plan de formation	MLRH35

DÉVELOPPEMENT LOCAL

Titre	Code
Développement économique local : DEL	DGL01
La mise en œuvre et suivi des micro projets de développement communautaire	DGL02
Sensibilisation, prévention et investigation des cas de corruption	DGL03
Gouvernance territoriale, développement local et lutte contre la pauvreté	DGL04
Planification stratégique participative et Plan de développement communal (PDC) : outils incontournables pour une évolution socio-économique des Collectivités territoriales	DGL05
Gouvernance locale et Décentralisation	DGL06
Rôle des élus locaux : gestion stratégique et opérationnelle d'une commune	DGL07

Le tutoriel expliquant le téléchargement de la fiche de chaque formation est disponible en page 09.

PILOTAGE DES DRONES

Titre	Code
Télépilotage des drones : Initiation	DRN01
Utilisation des drones pour l'inventaire et l'inspection des ouvrages d'art et hydrauliques routiers	DRN02
Utilisation des drones pour l'évaluation des gisements	DRN03
Les relevés photogrammétriques par drone	DRN04
Inspection automatisée des lignes à haute tension par drone	DRN05
Les drones au service de l'agriculture	DRN06
L'utilisation des drones de surveillance et de sécurité	DRN07
Piloter un drone dans le BTP et le génie civil	DRN08

DÉVELOPPEMENT SOCIAL

Titre	Code
Coordonnateur de projet de solidarité internationale et locale	DS01
Management des Projets Sociaux et le Coaching Social	DS02
Intervention et développement social	DS03
Surveillance et Évaluation des Mesures de Prévention et de Réponse aux EAS/HS dans les zones rurales	DS04
La communication pour le changement social et comportemental CCSC	DS05
Le Développement social : le Modèle PROST de la Banque Mondiale (Pension Reform Simulation Toolkit)	DS06
Les Techniques de Plaidoyer	DS07
L'approche genre dans les projets et programmes de développement	DS08
Les risques de Violence Basée sur le Genre, Exploitation et Abus Sexuels – Harcèlement Sexuel VBG/EAS-HS	DS09
Genre, leadership et participation des femmes : rôles, défis et stratégies	DS10
Dimension genre dans la gestion de projets et programmes	DS11
Recherche de Fonds	DS12

Pour toute demande de devis relative à une formation :
contact@cif-pro.com

EDUCATION

Titre	Code
Coaching Scolaire	EDU01
Améliorer la qualité de l'éducation : Pratiques et dispositifs	EDU02
Développement de la petite enfance: Initiative sur la mesure de la qualité et des acquis d'apprentissage préscolaire	EDU03
Gouvernance et pilotage du secteur éducatif	EDU04
Mise en œuvre d'une stratégie nationale d'éducation	EDU05
Suivi et évaluation de la stratégie nationale d'éducation	EDU06
Développement et intégration des technologies de l'information et de la communication dans le système éducatifs	EDU07
Formation des formateurs : Maîtrise des techniques d'andragogie	EDU08

MANAGEMENT DES PROJETS / PROGRAMMES

Titre	Code
Suivi et évaluation de projet orienté vers les résultats	MPP01
Concevoir et piloter un projet humanitaire	MPP02
Financement de projets humanitaires : stratégie et gestion	MPP03
Maîtriser le suivi-évaluation des projets et programme de développement	MPP04
Rédaction de rapports narratifs et financiers	MPP05
Coordination de projet	MPP06
Gestion des Programmes : Planification, Exécution et Contrôle Stratégique	MPP07
Indicateur de performance & Système de Suivi et Evaluation de projet	MPP08
Analyse économique et financière de projets sous COSTAB	MPP09
Analyse financière et économique des projets avec application sur le logiciel COMFAR III Expert de l'ONUDI	MPP10
Suivi-évaluation des projets et collectes des données KoboToolBox	MPP11
Gestion financière et procédure de décaissement des projets financés par les bailleurs de fonds (BM, BAD, UE)	MPP12
De l'analyse à la visualisation : conception de tableaux de bord de suivi-évaluation avec Excel et Power BI	MPP13
Technique d'enquête, analyse et traitement de données	MPP14
Suivi et évaluation des projets	MPP15
Planification stratégique et opérationnelle des projets et programmes de développement	MPP16

Le tutoriel expliquant le téléchargement de la fiche de chaque formation est disponible en page 09.

Titre	Code
Coordonnateur des Projets et Programmes de Développement	MPP17
La Gestion Axée sur les Résultats GAR	MPP18
Suivi-Évaluation Avancée : Méthode de Collecte et d'Analyse des Données, Analyse Statistique sur SPSS	MPP19
Planification stratégique et opérationnelle & contrôle informatisé des projets et programmes	MPP20
Dispositions pour réussir le Montage de Projets de Développement et la mobilisation de Ressources auprès des bailleurs de fonds	MPP21
Gestion des projets et programmes : planification, exécution et contrôle	MPP22
Planification opérationnelle et gestion des projets sous MS PROJECT	MPP23
Management participatif des projets de développement en milieu rural	MPP24
Suivi-évaluation des projets et programmes de développement : Approches,méthodes et outils	MPP25
Réussir la clôture des projets et programme de développement	MPP26
Planification stratégique participative et Plan de développement communal (PDC) : outils incontournables pour une évolution socio-économique des Collectivités territoriales	MPP27
Management et Gestion de projet PMI/ PMBOK	MPP28
Planification stratégique et gestion Axée sur les résultats	MPP29
Management et Gestion de projet avec MS Project	MPP30
Planification opérationnelle et contrôle de projet et de programme	MPP31



Pour toute demande de devis relative à une formation :
contact@cif-pro.com

EFFICACITÉ ÉNERGÉTIQUE – ÉNERGIES RENOUVELABLES

Titre	Code
Maintenance et protection des transformateurs HTA-BT	ENE01
Conception des systèmes d'électrification rurale décentralisée (ERD)	ENE02
Évaluation de l'offre et la demande en énergie et mettre en place un système d'information énergétique (SIE)	ENE03
Energie solaire photovoltaïque	ENE04
Solaire thermique	ENE05
Maintenance et exploitation des centrales Hydroélectriques	ENE06
Maintenance et exploitation des centrales thermiques et hydrauliques	ENE07
Energie Eolienne	ENE08
Systèmes hybrides	ENE09
Conception des systèmes photovoltaïques connectés au réseau et des systèmes hybrides	ENE10
Audit énergétique	ENE11
Efficacité énergétique dans le secteur de l'éclairage public	ENE12
Management de projets de construction en infrastructures de transport d'électricité	ENE13
Maîtrisez l'audit interne Énergie selon l'ISO 50001	ENE14
Montage, assemblage et installation pratique de panneaux photovoltaïques	ENE15
Maintenance des transformateurs à l'huile	ENE16
Moteurs Electriques	ENE17
Technique sur l'alternateurs / contrôle commandes (VFD, Démarreur)	ENE18
Audit- Ingénierie et pilotage des projets liés à l'efficacité énergétique	ENE19
Etudes technico-économiques, faisabilité et suivi-évaluation de centrales d'énergies renouvelables	ENE20
Bâtiment et performance énergétique : Quelles solutions ?	ENE21
Efficacité et audit énergétique selon la norme ISO 50001	ENE22
Efficacité énergétique et maintenance technique	ENE23



TRANSITION ÉNERGÉTIQUE ET ÉCONOMIE CIRCULAIRE

Titre	Code
Modélisation des systèmes énergétiques pour une mobilité décarbonée	TEEC01
Méthodes avancées d'optimisation des systèmes énergétiques	TEEC02
La transition énergétique dans les projets du secteur : conception, faisabilité, financement	TEEC03
Outils et stratégies de développement des énergies renouvelables en Afrique	TEEC04
Analyse du cycle de vie (ACV) des produits et services	TEEC05
Écconception et innovation durable	TEEC06
Valorisation des déchets organiques : compostage et biogaz	TEEC07
Fondamentaux de la transition énergétique : enjeux, stratégies et feuille de route	TEEC08
Intégration des énergies renouvelables (solaire, éolien, hydraulique) dans les réseaux électriques	TEEC09
Smart grids et digitalisation des systèmes énergétiques	TEEC10

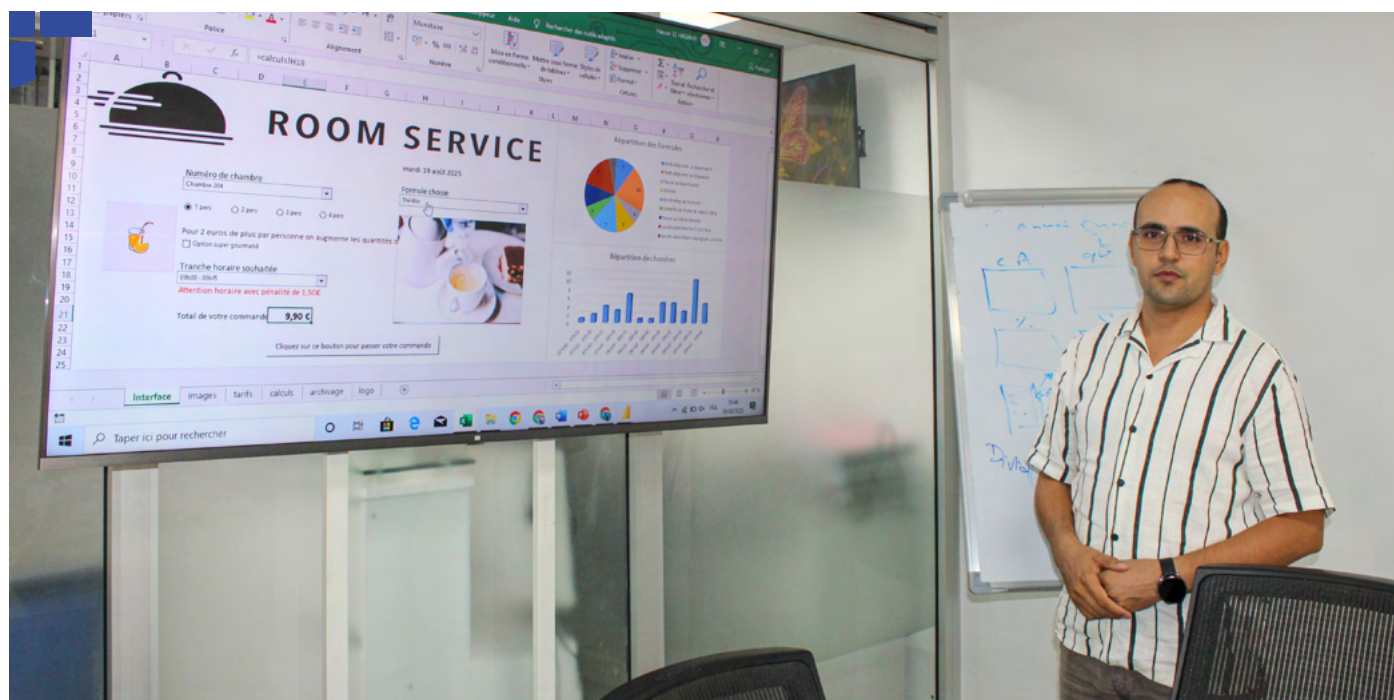
EAU, ASSAINISSEMENT & HYGIÈNE

Titre	Code
Hydraulique urbaine : adduction d'eau potable, assainissement, épuration et recyclage des eaux usées	HYD01
Conception, dimensionnement et modélisation des ouvrages d'assainissement	HYD02
Stratégie de la gestion patrimoniale des services Eau et Assainissement	HYD03
Planification et Gestion des Ressources en Eau	HYD04
Conception, Dimensionnement et Modélisation des Ouvrages de Captage des Eaux Pluviales	HYD05
Gestion des ouvrages d'eau et d'assainissement (eau potable, eaux pluviales et eaux usées)	HYD06
Planification, suivi et évaluation participatifs des programmes d'approvisionnement en eau potable et d'assainissement	HYD07
Promotion de l'intégrité dans le secteur de l'eau	HYD08
Mise en œuvre des programmes de prévention et de contrôle des infections dans le secteur WASH	HYD09
Géomatique pour la Gestion Intégrée des Ressources en Eau (GIRE)	HYD10
Traitement de l'eau potable	HYD11
Suivi des eaux souterraines	HYD12
Assainissement urbain : planification, conduite et gestion de projets	HYD13
Modélisation hydrologique et hydraulique des réseaux d'assainissement	HYD14

Le tutoriel expliquant le téléchargement de la fiche de chaque formation est disponible en page 09.

FINANCE, AUDIT, COMPTABILITÉ

Titre	Code
Techniques d'audit comptable et financier	FAC01
Audit des procédures et de la performance: démarches, méthodes, outils et pratiques actuelles	FAC02
Gestion comptable et financière des établissements publics selon les nouvelles normes UEMOA - CEMAC	FAC03
Elaboration des états financiers selon les normes IAS/IFRS	FAC04
Nouvelles dispositions du SYSCOHADA révisé dans le cadre de la réforme OHADA	FAC05
Principes et pratiques de la finance islamique	FAC06
Techniques de recouvrement des créances : Prévention et contentieux	FAC07
Gestion comptable et financière des projets - Élaboration des états financiers	FAC08
Le SYSCOHADA révisé	FAC09
Maîtrise des Méthodes de Facturation et de Gestion des Opérations Comptables pour la Direction Commerciale	FAC10
L'essentiel de l'analyse financière et économique	FAC11
Les bonnes pratiques en matière de crédit management	FAC12
Modèles multivariés structurels (SVAR et VECM), Modèles des données de panel avec application directe sur Eviews	FAC13
OPCVM et gestion des portefeuilles	FAC14
Maîtrise de la conformité sur les marchés financiers	FAC15
Pratiques de la comptabilité matière	FAC16
Ingénierie financière	FAC17
Connaissance pratique et application des normes IFRS	FAC18
Clôture des comptes annuels : Travaux d'inventaire & SIC	FAC19
Montage des Dossiers de Financement pour les Bailleurs de Fonds	FAC20



FINANCES PUBLIQUES & GOUVERNANCE

Titre	Code
Cadre budgétaire à Moyen terme (CBMT) des collectivités locales	FP01
Fiscalité locale : maîtriser les impôts des collectivités locales	FP02
Le nouveau manager public et la bonne gouvernance	FP03
La préparation, la programmation et l'exécution budgétaire axées sur les résultats (CDMT, budget-programme)	FP04
Mise en œuvre de la loi organique relative aux lois de finances (LOLF)	FP05
Préparation et exécution des lois de finances	FP06
Management des collectivités publiques	FP07
Outils de gestion financière et budgétaire (TOFE, CDMT et budget programme)	FP08
La gestion, le suivi et l'analyse des budgets	FP09
Budget et Comptabilité des établissements publics et introduction aux normes IPSAS	FP10
Gestion de la dette publique	FP11
Prévisions macroéconomiques et cadrage budgétaire	FP12
La prévention de la corruption dans la gestion publique locale	FP13
Audit et contrôle de gestion des finances publiques	FP14
Evaluation du système de gestion des finances publiques	FP15
Les principes de la comptabilité publique: la réglementation, la normalisation, le marketing comptable et l'analyse financière des comptes de l'État	FP16
Contrôle, Audit et Évaluation de la dépense publique	FP17
Conduite d'enquêtes internes : Méthodologie et outils de détection de la fraude et de la corruption	FP18

GESTION DES RISQUES ET RÉSILIENCE

Titre	Code
Analyse et Gestion des Risques Sécuritaires en Environnement Instable	GRS01
Plan d'urgence	GRS02
Risque mécanique et électrique	GRS03
Management des risques conformément à l'ISO 31000	GRS04
Évaluation et mise en œuvre des pratiques de gestion des risques environnementaux, sociaux, et de sécurité	GRS05
Atténuation, prévention et intervention, ainsi qu'élaboration et mise en œuvre du plan d'action des EAS/HS	GRS06
Gestion des Urgences Sanitaires	GRS07
Technique d'élaboration de la cartographie des risques	GRS08
Risques pour la santé et la sécurité, y compris les risques liés à la circulation routière	GRS09
Sécurité Aérienne	GRS10
Système de management de la continuité d'activité (SMCA) conforme à la norme ISO 22301	GRS11
Gestion des risques environnementaux et sociaux et management de la santé et de la sécurité dans les projets et programmes de développement (ISO 31000 & ISO 45000)	GRS12

GÉOLOGIE – MINES – PÉTROLE

Titre	Code
Etude de projet d'exploitation mines et carrières	GMP01
Propriétés, Stockage et Transferts GPL (Gaz de Pétrole Liquéfiés)	GMP02
Diagnostic et analyse des risques, réhabilitation et fermeture des sites miniers et de carrières	GMP03
Utilisation de la télédétection et du Machine Learning dans la cartographie géologique	GMP04
Gestion environnementale des mines et carrières	GMP05
Audit et contrôle des coûts d'investissement pétrolier	GMP06
Commercialisation et trading des produits pétroliers	GMP07
Stockage des hydrocarbures et des produits chimiques	GMP08
Contenu local et contrat minier	GMP09
Chaîne logistique des produits pétroliers : mesure des quantités reçues, stockées et expédiées en dépôts	GMP10

GESTION PORTUAIRE

Titre	Code
Principes fondamentaux de l'organisation et de la gestion portuaire	GP01
Statistiques portuaires : harmoniser les données statistiques et maîtriser les indicateurs pour une meilleure performance	GP02
Management et gestion des risques portuaires	GP03
Conception, exploitation et modernisation des terminaux portuaires	GP04
Audit interne des suretés portuaires	GP05
Planification d'accostage et programmation des escales	GP06
Conception et mise au point d'un système de gestion du patrimoine portuaire	GP07
Réglementation juridique des litiges en matière de transport international selon le système OHADA	GP08

LOGISTIQUE

Titre	Code
Piloter la logistique efficacement par les tableaux de bord	LOG01
Conduite des chariots élévateurs	LOG02
Supply Chain, la logistique globale et ses enjeux	LOG03
Pratique de la Gestion des Stocks et des Approvisionnements	LOG04
Management des Achats et Approvisionnements	LOG05
Management de la logistique & Supply chain	LOG06
Organisation et gestion des ports secs et des plateformes logistiques	LOG07
Initiation au transport de marchandises dangereuses	LOG08

Pour toute demande de devis relative à une formation :
contact@cif-pro.com

INFRASTRUCTURES & GESTION URBAINE

Titre	Code
Conception et exploitation d'un réseau de distribution	INF01
Maîtrise d'ouvrage des grands projets d'infrastructures	INF02
Les techniques de suivi des chantiers des travaux publics	INF03
L'entretien et la gestion des infrastructures routières	INF04
Gouvernance de la Sécurité Routière, stratégies, plans, réglementation	INF05
Etude économique de projets routiers et initiation au logiciel HDM	INF06
Gestion des infrastructures du Projet	INF07
Inspection et Entretien Routier	INF08
Entretien routier	INF09
Pratique de la conduite et Sécurité routière	INF10
Cycle exclusif et complet responsable de patrimoine immobilier	INF11
Maîtrise des ouvrages techniques électriques, sécurité et prévention des dangers	INF12
Etude des réseaux électriques de distribution	INF13
Les fonctionnalités du logiciel PLS-CADD	INF14
Dimensionnement géométrique, électrique et mécanique des lignes aériennes	INF15
Organisation, planification et supervision des travaux de construction des réseaux de distribution électrique	INF16
Technologie des postes HT/BT	INF17
Construction de Lignes et Postes HTA et BT	INF18
Postes de Répartition et Postes Sources	INF19
Management du Bureau des Méthodes appliqué aux postes électriques Haute tension (11/20/63/230KV)	INF20
Hydraulique routière	INF21



Le tutoriel expliquant le téléchargement de la fiche de chaque formation est disponible en page 09.



QUALITÉ, HYGIÈNE & SÉCURITÉ

Titre	Code
Management de la Qualité, Hygiène Sécurité et Environnement: Système QHSE	QHS01
Gestion d'un système de management qualité : planification, mise en oeuvre, contrôle et amélioration conformément à ISO 9001 v 2015	QHS02
Découvrir les principales évolutions 2015 des normes ISO 9001 et ISO 14001	QHS03
Auditeur / responsable d'audit IRCA QMS ISO 2015 : 9001	QHS04
Management de la sécurité sanitaire des aliments : ISO 22000 v 2018	QHS05
ISO 9004 : performances durables au sein de l'organisme	QHS06
Construire et intégrer son système ISO 45001	QHS07
Maîtriser l'audit interne SST selon l'ISO 45001	QHS08
Directeurs / responsable qualité : outils et pilotage du système de management qualité	QHS09
Audit interne des systèmes de management selon l'ISO 19011 : méthodes et pratiques	QHS10
Les mesures de prévention du risque électrique	QHS11
La santé/sécurité aux chantiers et celles des populations	QHS12
Santé et sécurité au travail	QHS13
Management de la qualité ISO 9001 vs 2015	QHS14
ISO 14001 v 2015 : Construire son système de management environnemental	QHS15
Outils et pilotage du système de management qualité	QHS16
Sécurité & Prévention	QHS17
Audit de Système de Management de la Qualité (Audit Système)	QHS18
Premiers secours (First Aid)	QHS19
Première réaction face aux dangers dans le département Fire Assay	QHS20
ATEX	QHS21
Echafaudage	QHS22
Sécurité Incendie	QHS23
Habilitations Électriques	QHS24
Système de Management de la Qualité selon la norme ISO 9001 vs 2015	QHS25
Travail en hauteur	QHS26
Premiers Secours – Secouriste Sauveteur du Travail (SST)	QHS27
Responsabilité sociétale des organisations et norme ISO 26000	QHS28

Pour toute demande de devis relative à une formation :
contact@cif-pro.com

SYSTÈME D'INFORMATION GÉOGRAPHIQUE

Titre	Code
Geo-Enabling for Monitoring and Supervision (GEMS) : l'utilisation d'outils ICT pour la collecte de données, la Supervision à Distance et le suivi-évaluation des projets	SIG01
Cartographie et engagement des parties prenantes	SIG02
Systèmes d'Information Géographique (SIG) et cartographie villageoise	SIG03
Initiation aux Systèmes d'Information Géographique / Application sur le logiciel ArcGIS	SIG04
Initiation aux Systèmes d'Information Géographique / Application au logiciel QGIS	SIG05
Webmapping et programmation SIG	SIG06
Systèmes d'Information Géographique Décisionnel	SIG07
SIG avancé : Application au domaine de l'énergie	SIG08
SIG avancé : application au domaine de l'environnement	SIG09
SIG au service des énergies renouvelables	SIG10
Application du Machine Learning en Télédétection	SIG11
Application des systèmes d'informations géographiques SIG aux risques naturels	SIG12
Systèmes d'informations géographiques SIG et Analyse Spatiale	SIG13
Les SIG appliqués à l'aménagement des paysages agricoles	SIG14
ArcGIS 10.8	SIG15
Systèmes d'Information Géographiques(SIG) : Outils de gestion spatiale des projets	SIG16
Suivi des projets et programmes par les Systèmes d'Information Géographique (SIG) et ArcGIS	SIG17
Système d'Information Géographique (SIG) avec QGIS	SIG18

TRANSFORMATION DIGITALE

Titre	Code
IA responsable : maîtriser l'éthique, la gouvernance et la réglementation	TD01
Finance augmentée : exploiter l'IA pour l'audit, la conformité et la gestion des risques	TD02
Marketing intelligent : transformer vos stratégies grâce à l'IA et à la data	TD03
IA générative & automatisation des processus métiers	TD04
Piloter la décision stratégique avec l'Intelligence Artificielle	TD05
Cybersécurité intelligente : prévenir, détecter et répondre aux menaces grâce à l'IA	TD06
Digitalisation de la fonction RH	TD07
Optimisation des processus financiers grâce aux technologies de l'information	TD08
La transformation digitale : Enjeux pour les entreprises modernes	TD09
Fintech et Big Tech en finance, état de l'art et tendances	TD10
Blockchain dans la finance : comprendre le Bitcoin et les cryptomonnaies	TD11

MODERNISATION DE L'ADMINISTRATION PUBLIQUE

Titre	Code
Fondements et enjeux de la modernisation de l'administration publique	MAP01
Réformes administratives et politiques publiques modernes	MAP02
Gouvernance publique, transparence et redevabilité	MAP03
Management public orienté résultats et performance	MAP04
Simplification et réingénierie des procédures administratives	MAP05
Transformation digitale et e-administration	MAP06
Innovation publique et expérience usager	MAP07
Conduite du changement dans le secteur public	MAP08
Leadership et management stratégique des cadres publics	MAP09
Gestion moderne des ressources humaines publiques	MAP10
Qualité des services publics et amélioration continue	MAP11
Éthique, intégrité et lutte contre la corruption	MAP12
Administration publique et développement durable	MAP13
Modernisation des collectivités territoriales	MAP14
Communication institutionnelle et relation citoyen	MAP15

INFORMATIQUE

Titre	Code
Gouvernance des Données, Cloud Computing et le Big Data	ITT01
Gestion des projets informatiques et sécurisation des réseaux informatiques	ITT02
Le Tableau de bord du DSI et synthèse des référentiels COBIT, ITIL, Prince 2 et TOGAF	ITT03
La démarche de mise en place d'un projet ERP	ITT04
Implémentation et administration d'un serveur de messagerie sous Microsoft Exchange Server	ITT05
Gestion du spectre et régulation des réseaux 4G LTE	ITT06
Fibre optique : Déploiement et Transmission	ITT07
L'audit informatique : méthodologie et outils	ITT08
ITIL et la gestion des services des systèmes d'information	ITT09
Intelligence Artificielle	ITT10
Risque SI	ITT11
Gouvernance SI	ITT12
Devenir Prompt engineer	ITT13
Survey Solutions: conduite des enquêtes à grande échelle	ITT14
Les outils mobiles de collecte de données avec KoboToolbox	ITT15

DOUBLE ATTESTATION FRANCO-MAROCAINE 1**Management, Ressources Humaines et communication**

Titre	Code
Management et organisation des entreprises	CNAM01
Principes généraux et outils du management d'entreprise	CNAM02
Droit et pratique des contrats internationaux	CNAM03
Management de projet	CNAM04
Introduction au management qualité	CNAM05
Outils RH	CNAM06
Management d'équipe et communication en entreprise	CNAM07
Analyse du travail et ingénierie de la formation professionnelle	CNAM08
Outils et méthodes du Lean	CNAM09
Genre et travail	CNAM07
Management des organisations	CNAM08
Pratiques écrites et orales de la communication professionnelle	CNAM09
Gestion des RH et des équipes	CNAM10
Excel avancé	CNAM11
Outils et démarche de la communication écrite et orale	CNAM12
Organisation du travail et des activités	CNAM13
Expertise stratégique en GRH	CNAM14
Système d'information de gestion des ressources humaines SIRH	CNAM15
GRH, dialogue social et transformations des organisations	CNAM16
Les techniques de base de l'audit de rémunération et de l'audit social	CNAM17
Concevoir et mettre en oeuvre les stratégies de GRH	CNAM18
Intelligence collective et développement des compétences collaboratives	CNAM19
Méthodologie en GRH et transformation du travail	CNAM20
Gestion des emplois et développement des compétences : enjeux, processus et outils	CNAM21
GRH et dialogue social	CNAM22
Les indicateurs sociaux en GRH : enjeux et méthodes	CNAM23
Comportement organisationnel et GRH	CNAM24

Le tutoriel expliquant le téléchargement de la fiche de chaque formation est disponible en page 09.



DOUBLE ATTESTATION FRANCO-MAROCAINE 2**Commerce & Marketing**

Titre	Code
Mercatique I : Les Etudes de marché et les nouveaux enjeux de la Data	CNAM25
Mercatique II : Stratégie marketing	CNAM26
Introduction à la psychologie sociale et des organisations	CNAM27
Risque organisationnel et gestion du changement	CNAM28
Veille stratégique et concurrentielle	CNAM29
Négociation et Management des forces de vente : approfondissements	CNAM30
Datascience au service de la gestion de la relation client CRM	CNAM31
Marketing Digital et Plan d'acquisition on-line	CNAM32
Datascience au service de la gestion de la relation client CRM	CNAM33
Techniques de négociation commerciale	CNAM34

Qualité, Hygiène et Sécurité

Titre	Code
Enjeux des transitions écologiques: comprendre et agir	CNAM35
Intégrer les enjeux de transitions écologiques dans les pratiques professionnelles	CNAM36
Eléments de santé au travail pour les ingénieurs et les managers (ESTIM)	CNAM37
Santé, performance et développement au travail	CNAM38
Contrôle de qualité	CNAM39
Méthodes et outils d'analyse en santé, sécurité au travail	CNAM40
Aspects techniques de l'évaluation des différents risques professionnels	CNAM41
Prévention des risques biologiques et épidémiques	CNAM42



Pour toute demande de devis relative à une formation :
contact@cif-pro.com

DOUBLE ATTESTATION FRANCO-MAROCAINE 3
Informatique

Titre	Code
Gestion de projet informatique	CNAM43
Introduction à la cyberstructure de l'internet : réseaux et sécurité	CNAM44
Conduite d'un projet informatique	CNAM45
Cybersécurité : référentiel, objectifs et déploiement	CNAM46
Conception et administration de bases de données	CNAM47
Ingénierie des processus et systèmes d'information	CNAM48
Audit des systèmes d'information	CNAM49
Ingénierie des systèmes d'information – Stratégie et gouvernance du SI et des données, audit informatique	CNAM50
Ingénierie des systèmes d'information – Méthodes avancées de pilotage du SI	CNAM51
Business Intelligence (1) – Data Warehouses	CNAM52
Business Intelligence (2) – Visualisation et Valorisation	CNAM53
Interaction humain-machine : conception d'interfaces et expérience utilisateur	CNAM54
Conception et développement pour systèmes mobiles	CNAM55
Design d'interaction pour mobiles	CNAM56
Menaces informatiques et codes malveillants : analyse et lutte	CNAM57
ITIL et la gestion des services des systèmes d'information	CNAM58



DOUBLE ATTESTATION FRANCO-MAROCAINE 4

Energie	
Titre	Code
Energies alternatives au pétrole	CNAM60
Efficacité énergétique des procédés et valorisation des rejets de chaleur fatale dans l'industrie: technologies et méthodes d'intégration	CNAM61
Energie et développement soutenable	CNAM62
Contrôle, diagnostic et maintenance des installations et équipements énergétiques	CNAM63
Energies alternatives au pétrole	CNAM64
Audit énergétique	CNAM65
Energie et développement soutenable	CNAM66
Modélisation des systèmes énergétiques pour une mobilité décarbonée	CNAM67

Infrastructure et BTP	
Titre	Code
Voirie et réseaux divers	CNAM68
Systèmes énergétiques du bâtiment	CNAM69
Bâtiment intelligent / Smart Building	CNAM70
Villes intelligentes	CNAM71
BIM infrastructures et SIG	CNAM72
Gestion de chantier	CNAM73
Géotechnique des ouvrages souterrains	CNAM74
Risque hydrologique et territoire	CNAM75
Dimensionnement du réseau pluvial	CNAM76
Lean BTP	CNAM77
Gestion de projet de construction	CNAM78
Management de la construction durable	CNAM79
Routes	CNAM80



Pour toute demande de devis relative à une formation :
contact@cif-pro.com

CIFpro, 6 rue de Thann, Alam Building, Casablanca,
Maroc

Mobile : +212 664 040 618

Fixe : +212 520 46 90 90
contact@cif-pro.com

